



КОПИЯ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ  
(ФССП РОССИИ)

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ СУДЕБНЫХ  
ПРИСТАВОВ ПО КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ  
(УФССП России по Краснодарскому краю)

П Р И К А З

27 ноября 2018г.

г. Краснодар

N 1181

**Об утверждении Положения об Общественном совете при Управлении  
Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 04.08.2006 № 842 «О порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, федеральных службах и федеральных агентствах, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации, при федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим федеральным министерствам», приказом ФССП России от 27.12.2013 № 644 «Об образовании Общественного совета при Федеральной службе судебных приставов» (в редакции приказов ФССП России от 13.03.2014 № 75, от 25.03.2014 № 98, от 27.08.2014 № 464, от 30.03.2015 № 214, от 26.06.2015 № 332, от 29.06.2016 № 394) и приказом Управления Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю от 26.09.2007 № 530 «Об образовании Общественного совета при Управлении Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю», п р и к а з ы в а ю:

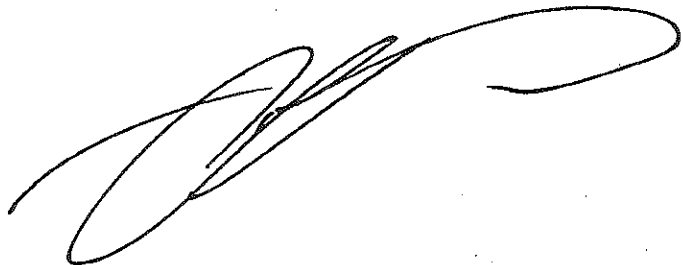
1. Утвердить Положение об Общественном совете при Управлении Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю (далее — Управление) согласно приложению.

КОПИЯ

2. Признать утратившим силу приказ Управления от 16.03.2015 № 269 «Об утверждении Положения об Общественном совете при Управлении Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю».

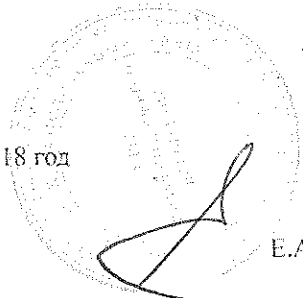
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя Управления – заместителя главного судебного пристава Краснодарского края Барabanщикова В.Ю.

Руководитель



А.В. Кумиров

Подлинник документа находится в деле  
УФССП России по Краснодарскому краю № 23906-09 за 2018 год  
Верно  
Начальник отдела документационного обеспечения  
УФССП России по Краснодарскому краю  
27.11.2018



Е.А. Самылина

УТВЕРЖДЕНО  
приказом УФССП России  
по Краснодарскому краю  
от 27.11.2018 № 1181

## ПОЛОЖЕНИЕ об Общественном совете при Управлении Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок деятельности и формирования состава Общественного совета при Управлении Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю (далее – Общественный совет), порядок и условия включения в состав Общественного совета независимых от органов государственной власти Российской Федерации экспертов, представителей заинтересованных общественных организаций и иных лиц.

1.2. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом общественного контроля.

1.3. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.4. Положение об Общественном совете, состав Общественного совета и изменения, вносимые в них, формируются в соответствии с приказами ФССП России и утверждаются приказом Управления Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю (далее – Управление).

1.5. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов, а также настоящего Положения.

1.6. Основными задачами Общественного совета являются:

привлечение граждан, общественных объединений и организаций к реализации государственной политики в сфере исполнения решений судов и иных уполномоченных органов, а также содействие в реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции;

участие в разработке и рассмотрении концепций, программ, инициатив граждан, общественных объединений и организаций по наиболее актуальным вопросам деятельности Управления;

участие в информировании граждан о деятельности Управления, в том числе через средства массовой информации, и в публичном обсуждении вопросов, касающихся деятельности Управления;

анализ мнения граждан о деятельности Управления и доведение полученной в результате анализа обобщенной информации до руководителей соответствующих структурных подразделений Управления;

оказание содействия Управлению в обеспечении защиты и согласования интересов граждан Российской Федерации, общественных объединений, организаций, органов государственной власти для решения вопросов в сфере деятельности Управления;

осуществление общественного контроля за деятельностью Управления.

1.7. Организационно-техническое обеспечение Общественного совета возлагается на отдел по взаимодействию со средствами массовой информации, отдел материально-технического обеспечения и отдел организационно-контрольной работы Управления.

## **2. Компетенция Общественного совета**

2.1. Общественный совет вправе:

2.1.1. Рассматривать инициативы граждан Российской Федерации, общественных объединений, организаций, органов государственной власти в сфере деятельности Управления.

2.1.2. Проводить слушания по приоритетным направлениям деятельности.

2.1.3. Рассматривать проекты нормативных правовых актов и иных актов, касающихся сферы деятельности Управления и выработать по ним рекомендации.

2.1.4. Приглашать на заседания Общественного совета руководителей региональных подразделений федеральных органов исполнительной власти, представителей общественных объединений, организаций, а также работников Управления (по согласованию с руководителем Управления Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю – главным судебным приставом Краснодарского края (далее – руководитель Управления)).

2.1.5. Создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с руководителем Управления государственные гражданские служащие, представители общественных объединений и организаций.

2.1.6. Принимать участие в заседаниях коллегии Управления и иных мероприятиях, проводимых в соответствии с Планом основных организационных мероприятий Управления (по согласованию с руководителем Управления).

2.1.7. Принимать участие в порядке, определяемом руководителем Управления, в работе аттестационных комиссий и конкурсных комиссий по замещению должностей.

2.1.8. Взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета.

2.1.9. Принимать участие в работе по реализации государственной политики в области патриотического воспитания молодежи, укреплению духовно-нравственных основ российского общества, разработке и реализации общественных проектов в этой области.

2.1.10. Принимать участие в приеме граждан, осуществляемом должностными лицами Управления (с учетом согласия граждан).

2.1.11. Осуществлять иные функции, утвержденные настоящим Положением.

### 3. Порядок формирования состава Общественного совета

3.1. Состав Общественного совета формируется в соответствии с пунктом 2 статьи 20 Федерального закона от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 4 августа 2006 г. № 842 «О порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, федеральных службах и федеральных агентствах, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации, при федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим федеральным министерствам».

3.2. Членами Общественного совета не могут быть лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 04.04.2005 № 35-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.3. Полномочия члена Общественного совета прекращаются решением Общественного совета в случае:

- подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;
- вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;
- признания его судом недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим;
- в иных случаях, по предложениям председателя Общественного совета и руководителя Управления.

3.4. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.5. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации. В состав Общественного совета включаются независимые от органов государственной власти Российской Федерации эксперты, представители заинтересованных общественных организаций и иные лица.

3.6. Состав Общественного совета формируется из числа кандидатов, выдвинутых в члены Общественного совета:

- Руководителем Управления;
- общественными объединениями и иными организациями, целью деятельности которых является представление или защита общественных интересов в сфере деятельности Управления.

Общественный совет из состава своих членов может образовывать секции (рабочие группы) по направлениям деятельности. Количественный состав секции (рабочей группы) Общественного совета – не менее трех членов. По предложению

председателя Общественного совета в работу секции (рабочей группы) могут быть включены заинтересованные эксперты и представители референтных групп. Решение принимается большинством голосов (от числа присутствующих) членов Общественного совета и вносится в протокол заседания.

3.7. Состав Общественного совета в течение пяти дней с момента его утверждения размещается на официальном сайте Управления в сети Интернет.

3.8. Председатель, заместитель председателя и секретарь Общественного совета избираются на его первом заседании из числа выдвинутых членами Общественного совета кандидатур открытым голосованием, решение принимается простым большинством голосов.

Председатель и заместитель председателя Общественного совета не могут являться председателем или заместителем председателя другого Общественного совета при федеральном органе исполнительной власти.

3.9. В целях повышения эффективности работы Общественного совета, по предложениям лиц, указанных в п. 3.6, состав Общественного совета может изменяться.

Председатель Общественного совета вносит предложение руководителю Управления по включению (исключению) кандидатуры в состав (из состава) Общественного совета. Далее руководителем Управления утверждается приказ Управления о внесении изменений в состав Общественного совета при Управлении Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю.

#### **4. Порядок деятельности Общественного совета**

4.1. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через три месяца после утверждения состава Общественного совета.

4.2. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, согласованным с руководителем Управления и утвержденным председателем Общественного совета, определяя перечень вопросов, рассмотрение которых на заседаниях Общественного совета является обязательным.

4.3. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при присутствии не менее половины его членов. Заседания Общественного совета могут проводиться в форме совместного присутствия с учетом письменного мнения членов Общественного совета, отсутствующих на заседании, при определении наличия кворума и результатов голосования или в форме заочного голосования.

4.4. Общественным советом может быть проведено совместное заседание с совещательными (консультативными) органами иных федеральных органов исполнительной власти

4.5. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих), а также путем проведения заочного голосования.

4.6. При равенстве голосов председатель Общественного Совета имеет право решающего голоса.

4.7. Решения Общественного совета отражаются в протоколах его заседаний, копии которых представляются секретарем Общественного совета членам Общественного совета и руководителю Управления.

4.8. Члены Общественного совета, не согласные с его решением, вправе изложить свое особое мнение в письменном виде, которое прилагается к протоколу заседания.

4.9. За 10 дней до начала заседания Общественного совета ответственные за рассмотрение вопросов члены Общественного совета предоставляют секретарю Общественного совета информационные и иные материалы. Секретарь Общественного совета за 5 дней до начала заседания Общественного совета предоставляет указанные материалы руководителю Управления и членам Общественного совета.

4.10. Председатель Общественного совета:

4.10.1. Вносит предложения руководителю Управления по уточнению и дополнению состава Общественного совета.

4.10.2. Организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях.

4.10.3. Подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета.

4.10.4. Формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета.

4.10.5. Взаимодействует с руководителем Управления и иными должностными лицами Управления по вопросам реализации решений Общественного совета.

4.10.6. В случае необходимости принимает решение о проведении заочного заседания Общественного совета, решения на котором принимаются путем опроса ее членов.

4.11. Заместитель председателя Общественного совета:

4.11.1. По поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.).

4.11.2. Участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формирования состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета.

4.11.3. Обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета.

4.12. Члены Общественного совета:

4.12.1. Исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.12.2. Участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом.

4.12.3. Предлагают кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета.

4.12.4. Вносят предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Общественного совета, по повестке дня и порядку ведения его заседаний.

4.12.4. Участвуют в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам, знакомятся с необходимыми документами.

4.12.5. Представляют свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета.

4.12.6. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.12.7. Вносят предложения руководству Управления по совершенствованию взаимодействия с общественными организациями (объединениями), религиозными конфессиями в решении вопросов, касающихся улучшения работы Управления, социальной защиты работников и ветеранов Управления.

4.12.8. Информировывают руководство Управления о наличии жалоб, связанных с нарушением законных прав и интересов граждан в сфере исполнительного производства.

4.12.9. Обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.13. Секретарь Общественного совета:

4.13.1. Находится в прямом подчинении председателя Общественного совета.

4.13.2. Осуществляет документационное и организационное обеспечение заседаний Общественного совета.

4.13.3. Решает вопросы с руководством Управления о месте, времени и обеспечении условий для проведения заседаний Общественного совета.

4.13.4. Информировывает членов Общественного совета о проведении заседаний, готовит и согласовывает с председателем Общественного совета проекты документов и материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета.

4.14. При принятии решения о проведении заседаний в заочной форме путем опросного голосования члены Общественного совета в обязательном порядке уведомляются об этом с указанием срока, до которого они могут в письменной форме посредством электронной почты представить мнение по вопросу, вынесенному на заочное голосование.

При проведении заочного голосования решение принимается большинством голосов от общего числа членов, участвующих в голосовании. При этом число членов, участвующих в заочном голосовании, должно быть не менее половины общего числа членов Общественного совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общественного совета, при его отсутствии – голос заместителя председателя Общественного совета.

На первом заседании Общественного совета, проводимого в очной форме, следующим за заседанием Общественного совета, проведенным в заочной форме, председатель представляет доклад об основаниях принятия решения о проведении заседания Общественного совета в заочной форме и отчет о результатах рассмотрения вопросов, внесенных в повестку указанного заседания.

4.15. В случае необходимости предоставления Управлением информации по запросу членов Общественного совета поручение для соответствующего структурного подразделения (отдела аппарата) Управления вносится в протокол заседания Общественного совета. Запрашиваемая информация направляется председателю Общественного совета в установленные протоколом сроки.

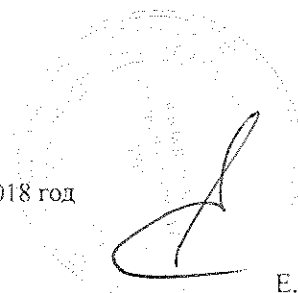


КОМУ

4.16. Заседания Общественного совета являются открытыми для представителей средств массовой информации в той мере, в какой это не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации, а также не нарушает прав граждан, общественных организаций (объединений). Отдел по взаимодействию со средствами массовой информации осуществляет фотосъемку заседания. Не позднее пяти рабочих дней со дня проведения заседания фотоматериалы размещаются на официальном интернет-сайте Управления.

4.17. Информация о решениях, принятых Общественным советом, за исключением информации, являющейся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации конфиденциальной, размещается Управлением в информационных системах общего пользования.

Подлинник документа находится в деле  
УФССП России по Краснодарскому краю № 23906-09 за 2018 год  
Верно  
Начальник отдела документационного обеспечения  
УФССП России по Краснодарскому краю  
27.11.2018



Е.А. Самылина